MINISTERUL EDUCAȚIEI

ȘCOALA GIMNAZIALĂ SAMARINEȘTI
COMUNA SAMARINEȘTI
JUDEȚUL GORJ
TEL/ FAX 0253400542
E-mail: scoalasamarinesti@yahoo.com
NR. 68/19.01.2024

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALA

2024-2027

Deviza şcolii:

„ Oricât de mult costă știința, costurile sunt incomparabil mai mici decât neștiința. „ (Grigore Moisil)

Director,

Prof. RAȚ FLORIN-ADRIAN

VIZIUNEA ŞCOLII

„*Fără școală să nu aștepte nimeni nici părinți buni, nici fii buni, și prin urmare nici stat bine organizat și bine cârmuit și păstorit*.” (Ion Heliade Radulescu)

MISIUNEA ŞCOLII

Școala Gimnazială Samarinești își propune să formeze un copil sănătos, deschis și receptiv, sociabil și polivalent, care să dețină cunoștințe temeinice despre lumea în care se dezvoltă, să aibă deprinderi și capacități de adaptare la o lume în schimbare, să aprecieze și să promoveze valorile și practicile democratice – un adevărat cetățean european al mileniului trei.

Prezentarea unității de învățământ

Unitatea şcolară:
Şcoala Gimnazială Samarineşti
Adresa: Localitatea Samarineşti, comuna Samarineşti, județul Gorj,
Telefon: 0253412010 Fax: 0253412010
E-mail: scoalasamarinesti@yahoo.com

I. DIAGNOZA

1. Argument / justificarea proiectului
2. Diagnoza mediului intern şi extern

II. STRATEGIA

3. Misiunea şi viziunea unității şcolare
4. Țintele (sau scopurile) strategice
5. Resursele strategice
6. Opțiunile strategice
7. Rezultate aşteptate (pe termen scurt, mediu, lung)
8. Programe pentru realizarea misiunii proiectului

III. MONITORIZAREA ŞI EVALUAREA PROIECTULUI

ARGUMENT

PROIECTUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ AL UNITĂȚII ŞCOLARE este documentul şi instrumentul de lucru necesar care asigură o imagine reală si o analiză în ceea ce este şcoala şi proiectează pe termen lung activitatea viitoare, pe baza unor repere clare.

Şcoala resimte impactul zonei în care se află care nu asigură accesul la informații de ultima oră, nu oferă elevilor modaliați de dezvoltare personală, familiilor elevilor, cele mai multe cu probleme socio-economice, interactionează mai mult formal si pasiv cu şcoala. De aceea, şcoala trebuie să ofere elevilor condiții şi deschideri care să le faciliteze integrarea în societatea sec. XXI, să vină în întâmpinarea părinților, devenind un partener real şi pe termen lung pentru aceştia şi restul comunității.

Ținând cont de faptul că România este stat membru al Uniunii Europene, credem că este necesar ca şcoala să fie instituția care trebuie să-i pregătească pe copii pentru ,,a rezista,, într-un mediu social competitiv. De asemenea credem că este important ca românii să-şi păstreze identitatea națională, lucru care se poate realiza dacă elevii de astăzi vor fi educați să iubească, să păstreze tradițiile şi să le transmită mai departe.

Personalul didactic al şcolii este deschis la nou, capabil să producă schimbările necesare, dar să-i şi incurajeze pe copii să nu uite tradițiile noastre populare autentice.

1. Date despre spațiul fizic în care se află unitatea şcolară :

Școala se găsește așezată în satul Samarinești, sat component al comunei Samarinești. Comuna Samarinești este situată în partea de S-E a județului Gorj. Se învecinează la N cu comuna Slivilești, la E cu

comuna Văgiulești, la S cu râul Motru, limită de hotar între județele Gorj și Mehedinți, iar la V cu localitatea Horăști, suburbie a municipiului Motru. Comuna Samarinești, are un relief variat,majoritatea din dealuri și lunci,de-a lungul cursurilor de apă. Satele comunei sunt așezate pe văile dintre dealurile care o străbat de la N-E spre S-V. Limita sudică a comunei este scăldată de apele râului Motru, pe o lungime de 4 Km, unde se găsește cel mai fertil sol. De-a lungul anilor în subsol s-au format zăcăminte de cărbune, determinând schimbarea ocupației, din agricultor în miner. Clima comunei Samarinești se află sub influența centrului baric din Marea Mediterană și Adriatică cu influențe ale anticiclonului din N-E. Datorită circulației maselor de aer sudice, sud-estice și vestice aflate într-o interferență permanentă cu masele de aer continental, clima este continentală, caracteristică zonei deluroase din nordul Olteniei.

3. Date despre cultura organizațională

Ne place să credem că şcoala noastră este un spațiu în care elevii şi cadrele didactice sunt o echipă care lucrează deschis, în care fiecare îşi face ,,datoria,, un spațiu în care se încurajează respectul,creativitatea, polemica, dar numai dacă este cordială, deschiderea la nou; chiar ne place să credem că şcoala este o agoră a ,,cetății,, .

DIAGNOZA MEDIULUI INTERN SI EXTERN

Unitatea şcolară: Şcoala Gimnaziala Samarineştii- PJ

Tipul şcolii: Scoală cu clasele I-VIII PJ

Limba de predare: limba română

1. Informații de tip cantitativ

1.1. Comuna Samarinești , județul Gorj
Tel / fax 0253412010
E-mail : scoalasamarinesti@yahoo.com

2. Trăsături caracteristice:

2.1. Populația şcolară:

* număr total elevi: **109** din care: la **24** nivelul preşcolar, **36** la nivelul primar si **51** la nivelul gimnazial

* numar de clase: 8 (2 la grădinită, 3 la ciclul primar si 3 la ciclul gimnazial)

Proveniență: mediu RURAL

*** rata abandonului şcolar : 0.00 %**

- **rata de promovabilitate în anul şcolar 2022-2023 – 100%**
- **frecvența abaterilor prin note scăzute la purtare –0% (0 elevi cu media la purtare sub 7)**

2.2 Personalul scolii :

* didactic : 17

- titular : **11**
- suplinitor calificat : 6

* personal didactic auxiliar: 2

* personal nedidactic : 5

2.3 Calitatea personalului didactic :

- calificat : 100 %
- performanțe în activitatea didactică: premii la concursul ,,Comper'', ,,Fii inteligent la matematică'' , „Cangurul lingvistic- lb. Engleză" olimpiada satelor-matematică şi ,,Smart''. Rezultate bune s-au obținut la Evaluarea Națională promovabilitatea fiind de 60 % .
- grade didactice :
  - 15 cadre didactice cu gradul I
  - 1 cadru didactice cu gradul II
  - 1 cadre didactice cu grad definitiv
- absolventi de cursuri de formare / perfectionare: 80 %

Se remarcă preocuparea tuturor cadrelor didactice pentru a-şi îmbunătăți metodologia didactică prin participarea la activități şi cursuri de formare şi perfecționare continuă organizate de C.C.D.-Gorj sau alte instituții de învățământ superior din țară.

REȚEAUA UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT CARE AU FUNCȚIONAT ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023

1.Număr de unități de învățământ

Tabel 1. Repartiția unităților de învățământ 2022-2023

UNITĂȚI DE ÎNVĂȚĂMÎNT	TOTAL
GRĂDINIȚE	2
ȘCOLI PRIMARE	2
ȘCOLI GIMNAZIALE	1
TOTAL	5

TABEL 2. Învățământ simultan, clase cu efective reduse

Grupe/clase în simultan	Învățământ preşcolar	Învățământ primar	Învățământ gimnazial
Samarineşti	1	2	1
Boca	1	1	-
Total	2	3	-

2. Număr de unități de învățământ cu personalitate juridică

Total – 1

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SAMARINEŞTI

Efectivele de copii şi elevi pe forme de învățământ- învățământ obligatoriu

Tabel 3. Şcoala Primară, Gimnazială şi Grădinița Samarineşti

AN ȘCOLAR 2022-2023	NR. GRUPE/CLASE	NR.PREȘCOLARI/ELEVI
PREȘCOLAR	1	11
CLASA PREGĂTITOARE	0,2	3
CLASA I	0,25	4
CLASA A –II-A	0,8	10
CLASA A-III-A	0,25	1
CLASA A-IV-A	0,5	8
CLASA A-V-A	0,5	12
CLASA A-VI-A	0,5	10

CLASA A-VII-A	1	12
CLASA A-VIII-A	1	17

Tabel 4. Şcoala Primară şi Grădinița Boca

AN ȘCOLAR 2022-2023	NR.GRUPE/CLASE	NR.PREȘCOLARI/ELEVI
PREȘCOLAR	1	13
CLASA I	0,25	4
CLASA A-II-A	0,25	1
CLASA A-III-A	0,25	3
CLASA A-IV-A	0,25	2

PERSONAL DIDACTIC Cadrele didactice au experiență didactică,grade corespunzătoare vechimii,deschise pentru perfecționare şi sporirea calității actului instructiv-educativ.

Încadrarea cu personal didactic

În anul şcolar 2022-2023 Şcoala Gimnazială Samarineşti, a avut următoarea încadrare cu personal didactic:

NR. CRT.	PERSONAL DIDACTIC	ANUL ȘCOLAR 2022-2023			OBSERVAȚII
		Total	Studii	Grade didactice	
1.	Educatoare	2	Col.Ped. şi Univ.	2-Gr.I	
2.	Învățătoare	3	Col.National şi Univ.	3-Gr.I.	
3.	Profesori	12	12-Univ.	10-Gr.I. 1-Gr.II 1-Def.	

Ştatul de funcții al Şcolii Gimnaziale Samarineşti cuprinde, în anul şcolar 2022-2023 următorul personal didactic: -total posturi 15,13. Număr persoane 19. Studii: - 19 cu studii superioare

Încadrarea cu personal didactic-auxiliar. În anul şcolar 2022-2023 am avut încadrat un post de secretar cu 0,5 normă; 0,5 normă post de contabil şi bibliotecar cu 0,13. Total 1,13.

♦ **Indicatori de evaluare a performanțelor şcolare –cantitativ şi calitativ**

● Rezultate şcolare : ponderea elevilor cu rezultate slabe , bune si foarte bune -rezultate slabe : 10 % -rezultate bune : 55 % -rezultate foarte bune : 35 %

● Procent de promovabilitate la examenele nationale

1. Rezultate la nivelul unității

Promovabilitate lb.romană – 100,00 % Promovabilitate matematică – 100 % **PROMOVABILITATE – 100 %**

● Procentul elevilor care au trec la învățământul liceal.

În anul şcolar 2022/2023 sesiunea iunie, toți absolvenții clasei aVIII-a au fost cuprinşi într-o formă superioară de învățământ astfel:23,00% sunt elevi la Colegiul Național ,,George Coşbuc Motru, iar 77,00 % la Colegiul Tehnic Motru .

● Comportament social ● Disciplina ● Absenteism

În şcoală există un cod de conduită pentru profesori şi elevi care îi determină să se respecte reciproc. Absenteismul este la limita minimă.

● Ponderea elevilor cu rezultate la concursuri si olimpiade şcolare în anul şcolar 2022-2023:

- la concursuri şcolare : 10%

● Rata abandonului şcolar : 0 %

● Probleme comportamentale, încălcări ale legii: Nu ne confruntăm cu probleme comportamentale şi nici cu încălcări ale legii în unitatea noastră şcolară .

● Activităţi sociale şi culturale Coordonatorul de programe si proiecte educative scolare si extrascolare a condus, indrumat si evaluat activitatile educative din scoala : orele de dirigentie, consiliere si orientare, activitatile extracurriculare. ● Colaborarea cu Consiliul Local. Încheierea contractelor –cadru de colaborare ● Colaborarea cu alte instituţii de învăţământ, cultură, sport Şcoala noastră a colaborat eficient cu unităţi de învăţământ din judeţ şi cu instituţii de cultură şi sport. Partenerii educaţionali sunt: Poliţia Naţională, medicul de familie, Palatul Copiilor, etc. Elevii şcolii au participat la programele propuse de SNAC, desfăşurând acţiuni cu caracter caritabil în vederea sprijinirii materiale a copiilor şi familiilor aflate in dificultate, „Let s do it, Romania!" etc.

● Satisfacerea cerinţelor părinţilor

Au fost consultaţi atât elevii cât şi părinţii, propunându-se multe titluri din care s-au păstrat acelea care s-au bucurat de un interes deosebit. Pentru promovarea ofertei educaţionale a şcolii se vor realiza pliante şi afişe, activităţi comune cu grădiniţeler. Preşcolarii din grupele pregătitoare de la grădiniţele vor fi invitati sa viziteze scoala, prezentându-li-se clasele şi cabinetele oferindu-li-se pliante. ● Numărul de cereri de transfer: s-au înregistrat 3 cereri de transfer, datorită schimbării domiciliului părinţilor

● Rata mişcării personalului didactic

Majoritatea cadrelor didactice fiind titulare, nu se înregistrează o mişcare a personalului didactic doar în ceea ce priveşte catedra rezervată (director).

♦**Resurse materiale ale unităţii şcolare**: Clădirea şcolii generale este construită în anul 1996, este compusă din parter şi un etaj, având în dotare 4 săli de clasă specializate şi un laborator de informatică, laborator dotat cu 10 calculatoare. Şcoala are o bibliotecă cu un număr de peste 8000 volume, cărţi de specialitate şi beletristică, un cabinet de metodică, şi grupuri sanitare pentru elevi şi cadre didactice, expoziţii permanente. În şcoală există amenajate: cabinet pentru director, contabilitate, secretariat şi o cancelarie.

♦**Calitatea managementului scolar** : În planul managerial pentru anul şcolar 2022-2023 sunt stabilite prioritătile privind baza materială, dotările, investiţiile, etc.

De asemenea s-a urmărit :

- Colaborarea cu toate instituţiile de învăţământ, cultură, sănătate, sport, poliţie etc, şi realizarea de parteneriate educaţionale ;
- Proiectarea, organizarea, îndrumarea şi coordonarea activităţilor, contribuind la dezvoltarea unităţii şi creşterea prestigiului ei ;
-Pregătirea pentru obţinerea rezultatelor mai bune la examenelor naţionale şi admitere în învăţământul liceal;
- Elaborarea documentelor de proiectare, organizare, control şi evaluare la timp pentru a asigura bunul mers al instituţiei şcolare ;
- Stabilirea relaţiei de parteneriat cu familiile elevilor pentru o mai eficientă colaborare şi susţinere a proiectelor şcolii;
- Colaborarea cu familiile elevilor presupune acţiuni pedagogice ale şcolii în rândul părinţilor ;
- Comunicarea cu autorităţile locale: Primăria, Consiliul local şi ISJ pentru susţinerea proiectelor educaţionale .

ŞCOALA GIMNAZIALĂ SAMARINEŞTI, prin statutul şi natura sa profesională specifică, promovează în mod deliberat, consimţit şi declarat, valori, drepturi şi libertăţi general-umane, printre care:

- Respectul individului şi al individualităţii;
- Dreptul la şanse egale;
- Dreptul la proprietate (intelectuală);
- Libertatea cunoaşterii, a gândirii şi a exprimării ;
- Dreptul la asociere ;

Acceptarea responsabilităților individuale în promovarea şi exersarea acestor drepturi, valori şi libertăți presupune onestitate, demnitate, toleranță, autocontrol şi participare. Consider că, aceste principii constitue un fundament moral solid pentru îndeplinirea misiunii şcolii noastre. ŞCOALA GIMNAZIALĂ SAMARINEŞTI va asigura cadrul pentru dezvoltarea personală şi profesională a personalului propriu şi va promova inovația. În acelaşi timp, Şcoala Gimnazială Samarineşti va milita pentru respectarea drepturilor şi intereselor elevilor în condițiile legislației în vigoare şi asigurând, cu mijloace de care dispune, siguranța şi dezvoltarea fizică, intelectuală şi spirituală a acestora. Misiunea se subordonează obiectivelor strategice intersectoriale, precum :

- Accesul egal şi sporit la educație
- Asigurarea calității în educație şi a formării profesionale
- Descentralizarea şi depolitizarea sistemului educațional
- Transformarea educației în resursă de bază a modernizării României
- Compatibilizarea europeană şi scoaterea şcolii româneşti din izolarea din ultimii ani
- Reconsiderarea resursei umane – ca principal factor formator
- Dezvoltarea capacității instituționale şi a culturii organizaționale
- Promovarea formării continue şi a învățării pe tot parcursul vieții
- Asigurarea educației de bază şi a formării inițiale minime
- Promovarea unui management eficient
- Promovarea unei culturi civice minimale
- Construcția unui mediu intercultural
- Cunoaşterea şi aplicarea politicilor europene

Şcoala noastră doreşte să devină o minicomunitate în comunitate, ordonată, atentă, bazată pe valori, cu o personalitate bine definită ce va deriva din conexiunea cu tradiția locală şi unde tinerii vor putea dobândi şi în continuare abilitățile necesare unei profesii utile şi de interes. 11

Din documentele existente în şcoală,rezultă că Şcoala cu clasele I-VIII Samarineşti a luat ființă pe data de 15 noiembrie 1882,dar din Monografia comunei Samarineşti scrisă şi publicată de învățătorul Nicolae Popescu, Şcoala Primară din Samarineşti este inființată în anul 1834 de pe vremea când în Țara Românească domnea Alexandru Ghica. La început şcoala a funcționat prin casele particularilor din sat.Odată cu venirea pe tronul țării a lui Alexandru Ioan Cuza, se construieşte în 1860 primăria şi sub acelaşi acoperiş s-a făcut o sală de clasă şi pentru şcoala. În 1887,din initiativa d-lui învățător Ion V.Popescu venit în comună în 1883 se construieşte din lemn local propriu de şcoala cu două sali de clasă şi cancelarie. Din 1919 când se înființează şi al III-lea post de învățător, iar sălile de clasă fiind insuficiente,directorul şcolii a luat inițiativa construirii unui nou local ,după un plan elaborat de serviciul tehnic al județului Mehedinți şi după instrucțiunile date de Casa Şcolilor. Un prețios ajutor în construcția acestui local a fost dat de învățătorul Ion V.Popescu şi de către autoritățile din comună în frunte cu primarul de atunci Gheorghe A.Băbeanu si notarul Ion Milostinescu. Localul a fost construit pe terenul primit de la Elena Caloianu,proprietar de pamânturi şi executat în regie de către maistrul Alexandru Călugaru. Localul de şcoală a fost terminat în anul 1925 şi cuprindea trei săli de clasă şi o cancelarie. Această clădire a fost demolată în anul 2003 de catre primarul de atunci Băzăvan Constantin, localul fiind declarat impropriu desfăşurării activităților instructiv-educative. Mai târziu în anul 1965 s-a construit un local nou lânga cel existent din 1925, care există şi astăzi şi în care funcționează clasele pregătitoare-IV şi gradinița. Localul are 4 săli de clasă şi o cancelarie. Datorită numărului mare de copii si insuficienței spațiului s-a decis construirea unui local nou de şcoală,aproape de centrul comunei şi care s-a dat în funcțiune în anul 1997 şi unde astăzi îşi desfăşoară activitatea clasele V-VIII.

ECHIPA DE PROIECT

Proiectul de dezvoltare instituțională a şcolii noastre reprezinta o expresie a unei analize, unei gândiri şi decizii colective, o expresie a unui efort de echipă aflată într-un permanent proces de inovare ca urmare a :

- Diagnozei mediului extern,
- Diagnozei mediului intern,
- Analizei SWOT

Echipa de proiect pentru dezvoltare instituțională pentru perioada 2024 – 2027, se prezintă astfel:

1. Directorul şcolii (managerul) – coordonator al echipei, organizează, proiectează şi acționează pentru stabilirea misiunii şcolii, obiectivelor generale şi strategiilor de realizare a proiectului de dezvoltare instituțională.

2. Membrii echipei :

- coordonatorul de proiecte şi programe şcolare şi extraşcolare;
- responsabilul comisiilor metodice(învățători, diriginții, responsabil cu perfecționarea şi formarea continuă);
- responsabilul CEAC ;
- SECRETAR

3.Suportul extern al echipei şcolii este asigurat de:

- președintele Consiliului Reprezentativ al Părinților;
- reprezentantul Primăriei Samarineşti;
- reprezentantul Consiliului Local;

ANALIZA COMPLEXĂ A UNITĂȚII ȘCOLARE:

Analiza informațiilor de tip cantitativ:

Numărul elevilor din şcoală:

Şcoala cu clasele I-VIII Samarinesti

Ciclul	Nr.elevi	Fete	Băieți	Naționalitatea
Preșcolar	13	12	1	Română
Primar	36	19	17	Română
Gimnazial	54	21	33	Română
Total	103	52	51	

Şcoala primară Boca

Ciclul	Nr.elevi	Fete	Baieți	Naționalitatea
Preșcolar	10	4	6	Română
Primar	19	5	14	Română
Total	29	9	20	

-Vârsta elevilor şcolii noastre este cuprinsa **intre 3 si 15 ani;**
- Rata abandonului şcolar este **0;**
- Procentul elevilor care trec la învățământul liceal este de 100 %.
- Nivelul de dotare al şcolii : Suprafață totală 14154,4 m2, din care curtea 13820 m², clădirea veche 376,2 m² si clădirea nouă 334,4 m².

Spații şi încăperi	**În clădirea I-IV**	**În clădirea V-VIII**	**Total**
Săli de clasă	4	4	8
Laboratoare AEL	-	1	1

Sală depozit materiale fizică-chimie	-	1	1
Bibliotecă	-	1	1
Arhivă	-	1	1
Depozit provizoriu	1	-	1
Sală profesorală	1	1	2
Secretariat	-	1	1
Cabinet director	-	1	1
Grupuri sanitare	5	6	11
Holuri mari	1	2	3
Antreu	1	1	2
Casa scărilor	-	1	1
Spațiu magazie	1	2	3
Total	14	23	37

Resurse materiale ale unității şcolare:

Şcoala Gimnazială Samarineşti din comuna Samarineştii, județul Gorj își desfăsoară activitatea într-un spațiu aflat în centrul comunei.

Spațiile de învățământ sunt în momentul acesta la nivelul standardelor nationale, oferind un confort sporit atât elevilor cât si cadrelor didactice. Activitatea didactică se desfășoară în 5 săli de clasă. Laboratoarele sunt dotate corespunzător.

Politici de finantare

Resursele financiare pentru cheltuelile de personal se stabilesc conform Legii 16 /2011 privind finanțarea unităților de învățământ preuniversitar de stat, finanțate din bugetele locale, pe baza standardelor de cost pe elev/preşcolar pentru anul 2019.

Situația manualelor

Comanda de manuale şcolare retipărite pentru clasele I – VIII s-a facut in timp util, în funcție de numărul de elevi preconizați pentru anul şcolar 2023 – 2024. Numărul manulalelor noi pe care le-a primit şcoala este cel necesar tuturor elevilor.

STRATEGIA

ANALIZA SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației şcolare, vom apela la metoda (tehnica) SWOT, analizând atât mediul intern cât şi mediul extern, pe următoarele paliere:

- oferta curriculară
- resursele umane
- resursele materiale şi financiare
- relațiile cu comunitate

a) Curriculum

Puncte tari	Puncte slabe	Oportunităţi	Ameninţări
Şcoala dispune de: -material curricular (planuri cadru pentru clasele l-VIII, programe şcolare, manuale alternative), auxiliare curriculare (caiete de lucru, ghiduri de aplicare, îndrumătoare); - pentru dezvoltarea curriculară se recurge la consultarea elevilor şi a părinţilor pentru stabilirea cursurilor optionale; - program de pregătire suplimentară pentru recuperare / performanţă cu elevii; - conducere managerială cu deschidere spre reformă, calitate, performanţă; -o parte a bazei materiale nouă şi în continuă schimbare. -cadre didactice perfecţionate prin stagiile de formare în problematica reformei: abilitare curriculară, evaluare, ECDL, management; -existenţa materialelor promoţionale pentru oferta educaţională; -curriculum-ul la decizia şcolii este echilibrat, logic structurat ; -se respectă opţiunile elevilor pentru cursul opţional; -implicarea elevilor şcolii în programe şi proiecte judeţene şi naţionale; -cadrele didactice din învăţământul primar acordă atenţie deosebită abordării transcurriculare a conţinuturilor -implicarea elevilor şcolii în proiecte	- utilizare insuficientă a echipamentelor moderne în procesul instructiv-educativ; -insuficienţa materialelor didactice; -centrarea proiectelor didactice, uneori, pe conţinuturi şi nu pe competenţe; -utilizarea în prea mică măsură a metodelor de predare-învăţare-evaluare centrate pe elevi; -insuficienta dotare tehnică a unor laboratoarele şi săli de clasă; -lipsa continuităţii în funcţionarea alternativei educaţionale ; -preponderenţa ofertei de cursuri de opţional la nivelul unei discipline -slaba utilizare a laboratorului AEL si a softului educaţional la ciclul primar; -număr redus de proiecte educative care au drept grup ţintă părinţii elevilor.	-existenţa multiplelor posibilităţi de informare (Internet) şi de formare a cadrelor didactice (programe naţionale);	-fluctuaţie mare de cadre didactice şi lipsa continuităţii la clasă; -posibilitatea creşterii riscului de abandon şcolar în condiţiile socio-economice actuale; - scăderea populaţiei şcolare, cu implicaţii asupra normării personalului didactic şi a reţelei şcolare; -slaba motivaţie financiară a cadrelor didactice;

educaționale locale, naționale şi europene este o prioritate pentru majoritatea personalului didactic -se realizeaza continuu monitorizarea frecvenței copiilor şi a rezultatelor obținute în activitățile curriculare şi extracurriculare; -Regulament Intern anual revizuit, cunoscut şi aplicat de elevi, părinți, cadre didactice.			

b) Resurse umane

Puncte tari	Puncte slabe	Oportunități	Amenințări
-personal didactic calificat 100 %; - ponderea cadrelor didactice titulare cu gradul didactic I şi II – 57% - interesul cadrelor didactice pentru perfecționare şi formare continuă; -delimitarea clară a responsabilității fiecărui cadru didactic prin fişa postului; -personal suplinitor tânăr, bine pregătit, cu grade didactice sau înscris pentru obținerea gradelor didactice. -depăşirea mediei pe țară în ceea ce priveşte rezultatele elevilor la testele naționale; -aproape toți absolvenții de cls. a VIII-a sunt înregistrați în licee.	-elevii cu număr mare de absențe provin din familii dezorganizate sau cu părinții plecați la muncă în străinătate; -lipsa continuitatii la catedra si la clasa(prin angajarea suplinitorilor) -slabă motivare datorită salariilor mici ; -inexistența unui psiholog şcolar. -conservatorismul şi rezistența la schimbare a unor cadre didactice; -număr mare de navetişti;	-varietatea cursurilor de formare şi perfecționare organizate de CCD, ONG, Universități; -perspectiva descentralizării în ceea ce priveşte angajarea personalului didactic; -pregătirea cadrelor didactice pentru o societate informațională;	-distanța mare față de orașul Targu-Jiu; -îmbătrânirea populației ca urmare a plecării tinerilor în stăinătate.

c) Resurse materiale și financiare

Puncte tari	Puncte slabe	Oportunități	Amenințări
-starea fizică a clădirii bună; -spații şcolare amenajate în conformitate cu standardele naționale (parchet, lambriuri, mobilier, jaluzele); -școala este dotată cu 3 video proiectoare, 1 ecrane de proiecție, 2 copiatoare (unul se afla la dispozitia cadrelor didactice pentru multiplicarea fiselor de lucru sau de evaluare), 2 imprimante; -starea fizică a spațiilor şcolare bună şi încadrarea în normele de igienă corespunzătoare; -existența laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline(informatică,AEL,biologie); -conectarea permanentă a calculatoarelor din labortorul de informatică ,cancelarie, bibliotecă,secretariat și contabilitate la internet; -bază materială relativ satisfăcătoare;	-inexistența unei săli de sport(orele de educatie fizica se desfasoara într-o sală special amenajată); -fondurile băneşti nu sunt suficiente pentru stimularea cadrelor didactice şi elevilor, pentru achiziționarea unor echipamente şi materiale didactice, pentru întreținerea spațiilor şcolare ; -lipsa unor laboratoare dótate de stiințe.	-posibilitatea accesării unor pro-iecte cu finanțare națională şi internațională, -interes din partea comunității şcolare față de oferta educațională a şcolii; -susținerea materială şi financiară din partea comunității locale (Consiliul local, ONG-uri); -descentralizarea financiară; -posibilitatea obținerii de fonduri extrabugetare. -posibilitatea antrenării elevilor şi părinților în activități practice şi de întreținere a şcolii;	-prețul ridicat al materialelor didactice şi fondurile băneşti limitate nu permit dotarea corespunzătoare a tuturor cabinetelor, claselor; -interesul scăzut al agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații; -sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice; -ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente .

d) Relații cu comunitatea

Puncte tari	Puncte slabe	Oportunități	Amenințări
-asigurarea unui mediu şi a unei atitudini prietenoase față de părinți, folosind aserțiunea: „Aceasta este şcoala potrivită şi pentru copiii mei"; -informarea părinților în legătură cu evenimentele desfăşurate în şcoală; - deschiderea şcolii spre un parteneriat activ şi real cu familia; -existența parteneriatelor şi programelor educaționale între şcoală şi comunitate;	-slaba implicare a unor părinți în rezolvarea problemelor şcolii; -Comunitatea (în special agenții economici) nu este încă destul de interesată să facă podul de legătură către şcoală; -legăturile cu licee şi şcoli profesionale în vederea realizării unei orientări profesionale adecvate;	-disponibilitatea şi responsabilitatea unor instituții de a veni în sprijinul şcolii (Primărie, ONG, Biserică, Poliție, instituții culturale); -consolidarea unor relații internaționale cu scolile din Franța;	-dezinteresul unor familii pentru educația copiilor; -nivelul de educație şi timpul limitat al părinților poate conduce la slaba implicare a acestora în viața şcolară; -instabilitate la nivel social şi economic;

-derularea a numeroase programe, proiecte şi parteneriate cu comunitatea; --funcționarea bună a consiliului reprezentativ al părinților; -colaborarea bună cu poliția şi cu serviciul de asistență socială de la nivelul primăriei în scopul prevenirii delicvenței juvenile;			

ANALIZA PESTE

Oricare entitate economico-socială are activitatea influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici.

Cuceririle tehnologice, invenţiile şi inovaţiile în domeniul industrial, precum şi necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ şi la asigurarea finalităţilor educaţionale. De aceea este necesară o radiografie exigentă a mediului în care îşi desfăşoară activitatea instituţia de învăţământ, pentru a identifica oportunităţile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituţională în scopul maximizării rezultatelor.

Analiza PESTE permite identificarea următoarelor influenţe în activitatea școlii :

Factori politici:

- schimbări în legislația muncii;
- aplicarea legii descentralizării în unitățile de învățământ;
- aplicarea legii evaluării și asigurării calității în educație;
- apropierea şcolii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administraţie finanţare;
- existenţa unor strategii de adaptare a sistemului de învăţământ românesc la standardele europene şi internaţionale;
- finanţarea de către stat a programelor de asistenţă socială pentru elevi și prescolari;

Factori economici:

- productivitatea muncii scazută de la diverşi agenţi economici (donaţii, sponsorizări);
- atragerea unor fonduri rambursabile sau nerambursabile;
- mobilitate scăzută pe piața muncii;
- rata șomajului ridicată datorita inchiderii partiale a SNLO;
- venitul disponibil al familiilor este de nivel scazut;

Factori sociali:

- rata scazută a natalității;
- fluctuaţiile demografice influenţează cifrele de şcolarizare ale unităţilor de învăţământ;
- creşterea numărului familiilor monoparentale;
- creşterea abandonului şcolar;
- creşterea ratei infracţionalităţii în rândul tinerilor;
- nivel educațional scazut al părinților;
- creșterea numărului părinților care lucrează în străinătate și-și încredintează spre supraveghere copiii bunicilor sau rudelor apropiate;

Factori tehnologici:

- răspândirea tehnologiilor moderne de comunicare şi de tehnică de calcul(internet, televiziune prin cablu, telefonie mobilă etc.) facilitează transmiterea informațiilor în timp scurt;

-rata ridicată a progresului ştiințific şi tehnologic obligă individul să învețe pe tot parcursul vieții, şi implică o reactualizare a cunoştințelor profesionale pe fiecare treaptă a carierei;

Factori ecologici

- există prevederi legislative noi în ceea ce privește protecția mediului
- există firme specializate, cu utilaje performante care asigură colectarea deșeurilor
- exista programe de implementare a măsurilor de protecție a mediului ale comunității locale (Primărie, Consiliul Judetean, ONG-uri) .

ȚINTE STRATEGICE

1.Dezvoltarea relației şcoală-comunitate prin parteneriatul între elevi, părinți şi ceilalți membri ai comunității.

2.Amenajarea unei baze materiale care să răspundă exigențelor actuale ale învățământului pentru îndeplinirea unui act educativ la nivelul standardelor europene

3. Prevenirea eșecului şcolar și creșterea performanțelor elevilor

4.Formarea continua a cadrelor didactice în vederea dezvoltării profesionale şi modernizării procesului de predare-învățare-evaluare.

TINTE SI OPȚIUNI STRATEGICE

1.Dezvoltarea relației școală-comunitate prin parteneriatul între elevi, părinți și ceilalți membri ai comunității.

OBIECTIVE SPECIFICE/ ABORDĂRI STRATEGICE		Termen	Modalități de realizare	Indicatori de evaluare
Opțiunnea curriculară	Incheierea de parteneriate între unitatea de învățământ și comunitatea locală. Desfăşurarea unor activități de educație rutieră și civica a elevilor și a părinților în colaborare cu Poliția.	anual	Mijloace de comunicare diverse în cadrul orelor de curs (strategii activ – participative, jocul de rol, jocul didactic studiul de caz).	Broşuri, Pliante,panouri postere -5 activități comune -nr elevi implicați-cel putin 50%
	Dezvoltarea relațională:elev -elev, elev-cadru didactic, cadru didactic-parinți, elevi-parinți.	permanent	Aplicarea unor strategii educaționale bazate pe lucru în echipă.	- proiectare didactică. - gradul de implicare a tuturor membrilor comunității ; - ameliorarea climatului educativ.

Opțiunea investiție în resursa umană	Programe comune de formare şi consiliere pentru cadre didactice, elevi şi alți reprezentanți ai comunității în domeniul comunicării, implicării şi negocierii. Abilitarea metodologică a profesorilor/învățătorilor pentru a proiecta şi derula activități de învățăre cu caracter intercultural. Formarea responsabililor cu programe europene din şcoală pe managementul proiectelor europene. Participarea directă a părinților în programele şi manifestările culturale derulate in şcoală.	mediu 2024-2027	Intalniri :profesori -părinți, reprezentanți ai comunității ,pe temele: comunicare si negocierea conflictelor Organizarea unui curs de formare pe managementul proiectelor europene Insrierea la alte cursuri organizate de CCD Programe artistice, întâlniri cu scriitori ;	-forme de organizare bazate pe lucru în echipă ; -prezentă de cel puțin 90% la activitatea de formare în şcoală ; CD, fotografii, pliante ;
Opțiunea financiară şi a dotărilor materiale	Tipărirea şi răspândirea în comunitate a unor materiale promoționale (afişe, broşuri, pliante) Buletine informative privind activitățile şi realizările însemnate ale şcolii. Asigurarea logisticii necesare pentru desfășurarea activităților de mediatizare și diseminare a informațiilor.	Cu ocazia unor evenimente	Achiziționarea materialelor consumabilenecesare desfășurării activităților ;	-calitatea materialului promoțional (coperte, aspect, format). -distribuirea unui număr cât mai mare de materiale promoționale ;

Opțiunea relațiilor comunitare	Proiecte civice in comunitate Acțiuni de voluntariat (implicarea părinților, elevilor, membrilor comunității) Dezvoltarea relațiilor de cooperare la nivelul întregii comunități. Transformarea comitetelor de părinți pe clasă în structuri active şi dinamice care să joace rolul de mediator între şcoală şi ceilalți părinți. Ameliorarea modului de informare a părinților şi comunității locale, diseminarea de informații clare cu privire la şcoală, activitățile şi problemele ei.	2024-2027 Lung	Ajutorarea unor elevi sau familii aflate in dificultate. Întreținerea spațiilor verzi din preajma şcolii ; Amenajarea unui parc în curtea şcolii ; Înființarea unui ansamblu de dansuri populare Acțiuni comune şcoală-poliție-biserică-dispensar-Consiliu local-Cămin Cultural ; Corespondență lunară privind situația şcolară a copiilor. Înființarea unui panou în holul Primăriei cu informatii de interes general ; Distribuirea de buletine informative cu sprijinul bisericii. Cursuri de educație pentru sănătate,educație pentru mediu prevenirea factorilor de risc.	- numărul persoanelor implicate (min. 20 părinți, 20 elevi, 5 membri ai comunității); -5 acțiuni anuale. -impactul asupra formabililor (prin chestionare). diriginți/învățători şi părinți -numărul persoanelor implicate(3 părinți pe clasă) -impactul asupra comunității (chestionarul, interviul). -numărul acțiunilor inițiate-cel puțin 2

2. Amenajarea unei baze materiale care să răspundă exigențelor actuale ale învățământului pentru îndeplinirea unui act educativ la nivelul standardelor europene

OBIECTIVE SPECIFICE/ ABORDĂRI STRATEGICE	Termen	Modalități de realizare	Indicatori de evaluare

Opțiunea curiculară	• Identificarea nevoilor de dotare ale şcolii; • Achiziționarea mijloacelor didactice necesare conform normativelor de dotare minimal; Dotarea cu mijloace şi material didactic a laboratoarelor din corpul nou • de clădire (stiințe,informatică, socio-umane); • Asigurarea accesibilității elevilor şi cadrelor didactice la noile mijloace didactice; • Creşterea cantitativă şi diversificarea fondului de carte; • Creşterea calității actului educativ; • Stimularea elevilor pentru lectura şcolară; • Organizarea de activități educative în colaborare cu biblioteca şcolară;	2024- 2027	Desfăşurarea activităților de proiect conform programului planificat	Chestionare Documentele de la fiecare activitate Calitatea spațiilor şcolare Creşterea cu10 % a fondului de carte
Opțiunea investiției în resursa umană	Organizarea echipelor de proiect (în cazul obținerii de finanțări externe) Evidențierea, motivarea şi stimularea materială a factorilor implicați: evidențierea în rapoartele semestriale şi anuale, adeverințe, premii, diplome etc.	2024-2027	Informarea corectă şi completă a tuturor „actorilor” şi motivarea/mobilizarea acestora pentru dezvoltarea şi dotarea spațiilor de şcolarizare. Alcătuirea şi prezentarea programului de activitate de proiect şi cunoaşterea responsabilităților tuturor celor ce doresc să se implice.	Situație de lucrări Procese verbale întâlniri

Opțiunea financiară şi a dotărilor materiale	Atragerea de fonduri de la bugetul local, din sponsorizări şi din diverse activități desfăşurate în școală(târguri de toamnă târguri de mărțișoare); Identificarea resurselor materiale necesare; Atragerea de fonduri extrabugetare; Achiziționarea mijloacelor didactice; Înregistrarea noilor achiziții în patrimoniul şcolii;	2024-2027	Sponsorizări , donații	Documente financiar contabile Laborator funcțional -finalizarea amenajării laboratoarelor de stiință, informatică şi AEL . C.D.I.
Opțiunea relațiilor comunitare	Colaborare permanent cu ISJ Gorj. Stabilirea de relații contractuale cu finanțatori şi executanți (local-național) Colaborare cu instituțiile furnizoare de mijloace didactice; Contracte de sponsorizare; Parteneriate cu: Biblioteca publică Motru, Primăria Samarinești.	2024-2027	Motivarea părinților şi partenerilor din comunitate pentru inițierea de programe. Participarea activă a partenerilor educaționali la activitațile şcolii şi a şcolii în viața comunității; Colaborarea cu Consiliul reprezentativ al părinţilor cu Primăria	Discuții cu participanții Nr.acțiuni,diversitatea acțiunilor. Nr. de agenti economici implicați.

3. PREVENIREA EŞECULUI ŞCOLAR ŞI CREŞTEREA PERFORMANŢELOR ELEVILOR

OBIECTIVE SPECIFICE/ ABORDĂRI STRATEGICE		**Termen**	**Modalități de realizare**	**Indicatori de evaluare**
Opțiunea curiculară	Realizarea unui program :,,SOS-ajutor la teme!” Realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incliziunii copiilor	An şcolar	Activități adecvate în cadrul orelor de dirigenție şi la întâlnirile cu părinții. Afişarea regulamentelor în locurile menționate.	Rezultatele obținute(calificative,note ameliorate) Grafice de monitorizare a frecvenței elevilor. Curriculum adaptat

	cu CES şi prevenirea eşecului şcolar. -Realizarea de programe de pregatire suplimentară cu elevii capabili de performanţă.	Permanent	Procese verbale de luare la cunoştinţă a conţinutului acestora.	Rezultatele la concursuri,olimpiade scolare(premii)
Opțiunea investiției în resursa umană	Realizarea de proiecte educaționale în vederea sprijinirii elevilor cu risc de eșec școlar. Perfectionarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei.	Permanent	Activități adecvate cerințelor elevilor în cadrul orelor de dirigenție şi la întâlnirile cu părinții elevilor defavorizați.	Scăderea numărului de elevi care absentează des; 80%ditre cadre didactice
Opțiunea financiară şi a dotărilor materiale	Asigurarea sumelor necesare pentru resursele material folosite în cadrul proiectelor. Multiplicarea materialelor necesare bunei desfășurări a activităților în cadrul proiectelor.	2024-2027	Sponsorizări . Materiale demonstrative aduse de psihologul şcolar.	Pliante Afișe Chestionare Numărul de cazuri pentru care vor fi solicitați psihologul şcolar şi asistentul social.
Opțiunea relațiilor comunitare	Realizarea de parteneriate cu CJRAE şi comunitatea locală.	2024-2027	Întâlniri cu psihologul şi cu asistentul social din localitate. Medierea în timp util a conflictelor dintre elevi şi verificarea săptămânală a numărului de absențe pe clase.	Scăderea numărului elevilor cu probleme de comportament. Statistica de la sfârşitul anului. Creșterea numărului elevilor care primesc burse de merit, premii.

4.Formarea continua a cadrelor didactice în vederea dezvoltării profesionale şi modernizării procesului de predare-învățare-evaluare

OBIECTIVE SPECIFICE/ ABORDĂRI STRATEGICE		Termen	Modalități de realizare	Indicatori de evaluare
Opțiunea curiculară	• Actualizarea bazei de date care să cuprindă cursurile de formare şi gradele didactice obținute de cadrele didactice din şcoală; • Identificarea nevoilor de formare ale cadrelor didactice; • Elaborarea planului anual al Comisiei de perfecționare metodică; • Promovarea ofertei de formare a CCD Gorj şi a altor centre de formare; • Încurajarea cadrelor didactice de a se perfecționa în mod continuu prin participarea la cursuri de formare, seminarii, conferințe naționale şi internaționale ; • Participarea cadrelor didactice la proiecte de dezvoltare sau de cercetare ştiințifică şi metodică • Activități de diseminarea a rezultatelor în cadrul comisiilor metodice, al cercurilor pedagogice ; • Introducerea noutăților ştiințifice şi metodice în procesul de învățământ; • Publicarea de articole de specialitate ; • Realizarea unor activități didactice demonstrative la nivelul comisiilor metodice şi al cercurilor pedagogice .	2024-2027	Participarea activa la cursuri de formare,conferințe, seminarii,cercuri pedagogice	Chestionare Documentele de la fiecare activitate Avizier Site-ul scolii Diplome Articole, publicații

Opțiunea investiției în resursa umană	Stimularea cadrelor didactice care realizează discipline opționale și activități extracurriculare de calitate; Participarea la programe de formare în specialitate a cadrelor didactice; Perfecționarea cadrelor didactice în problematica managementului clasei; Elaborarea de materiale în comisiile metodice.	2024-2027	Participarea activa la cursuri de formare,conferințe, seminarii,cercuri pedagogice	Premii,diplome
Opțiunea financiară și a dotărilor materiale	• Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea activităților parteneriatelor; • Asigurarea sumelor necesare pentru perfecționare cu plata de la bugetul local;	2024-2027	Sponsorizări, donații ,buget	Documente financiar contabile
Opțiunea relațiilor comunitare	Colaborarea cu instituții furnizoare și responsabile cu formarea pentru cadrele didactice: CCD, ISJ, centre universitare etc.	2024-2027	Participarea activă a a cadrelor didactice la cursuri	Discuții cu participanții Nr.acțiuni,diversitatea acțiunilor.

MONITORIZARE ŞI EVALUARE

Proiectul va fi monitorizat prin planificările periodice pe arii curriculare de activitate didactică şi managerială şi evaluări interne realiste ale factorilor implicaţi.

Fiecare domeniu funcțional va fi analizat şi se va interveni in stabilirea priorităților la un moment dat.

Realizările sau nerealizările planului de dezvoltare instituțională se vor regăsi în analiza managerială semestrială şi vor fi aduse în discuția consiliului educațional al şcolii.

Principala grijă în monitorizare va fi urmărirea impactului asupra grupurilor cărora ne adresăm şi la care ne raportăm: elevii părinții, cadrele didactice şi nedidactice, comunitatea locală şi partenerii de proiecte pentru a corecta din mers eventualele disfuncții.

Evaluarea finală a proiectului se va face prin măsurarea gradului de realizare a descriptorilor stabiliți.

Director,
prof. RAȚ FLORIN-ADRIAN